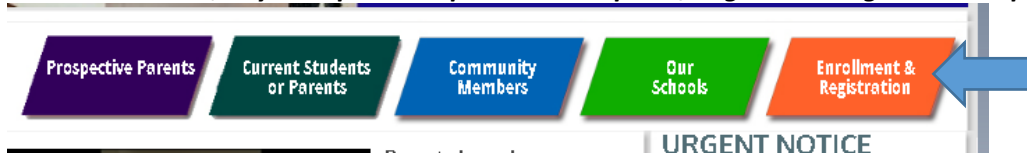
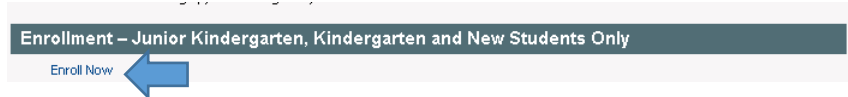


Para inscribir a un nuevo estudiante o a un estudiante que regresa, deberá completar un Formulario de Inscripción, que se puede encontrar en nuestro sitio web www.waterford.k12.mi.us. En el centro de la página de inicio en el extremo derecho, hay una pestaña que dice **Inscripción/Registro**. Haga clic en la pestaña **Inscripción**.



En la siguiente página, por favor **Haga click Inscribase ahora**.



Ahora está listo para completar el formulario de inscripción. Por favor, visite todos los pasos. Paso #5 se ha agregado para que los padres ahora puedan cargar/subir la documentación de inscripción requerida antes de enviar la inscripción. Tendrá que escanear o tomar una foto de los documentos requeridos y guardarlos en un archivo en su dispositivo para acceder y cargar desde el paso #5. La documentación requerida se enumera a continuación. **Pasos #1 - #5 son obligatorios**. Si se ha mudado recientemente, usted tiene 30 días para enviar una factura de servicios públicos y otra pieza de correo. Todos los demás documentos pueden o no ser requeridos basados en la inscripción.

Please submit the following:

1. Birth Certificate
2. Immunization Record
3. Current Mortgage or Property Tax Statement OR Lease
4. Current Utility Bill and Piece of Mail (have 30 days to provide if just moved)
5. Driver's License
6. Residency Affidavit
7. Guardianship Papers and or Court Orders
8. Transcript
9. School of Choice Application
10. School of Selection Application
11. Junior Kindergarten Application

Document Information

Document Date: 05/06/2020

Document Type: Driver's License

Title: _____

File: Shower 051617.docx

File Type: MS Word File

Applies to: Household

Notes: _____

Residency documents may be submitted under Household. Individual student information should be submitted under the student's name.

Después de ingresar su información y cargar/subir la documentación, asegúrese de **haga click en ENVIAR**, que es paso #6.



Una vez completado y enviado, Central Enrollment completará los procedimientos de inscripción y le notificará por correo electrónico o por teléfono que su hijo(a) ha sido inscrito.

Cualquier pregunta o inquietud a Por favor, envíe un correo electrónico a Darlene Rose at rosed01@wsdmi.org.

Gracias!